

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директор ГБОУ школы №440
имени П.В. Виттенбурга

Приложение 1 к приказу
от 02.09.2024 г. № 60/07-О

« ____ » _____ 2024 г.
_____ З.В. Габай

План работы школьного спортивного клуба на 2024-2025 учебный год

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1.реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;

2.вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;

3.проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;

4.комплектование и подготовка команд учащихся для участия в спортивно - массовых мероприятиях;

5.пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;

6. создание нормативно-правовой базы;

7.комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

Направление деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственные за исполнение
Организационная деятельность			
Работа с кадрами	-обеспечение педагогическими кадрами; -анализ педагогического состава.	Август-сентябрь 2024г	Руководитель ШСК
Планирование и организация деятельности ШСК	- составление и утверждение планов работы ШСК на 2024-2025 уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК (общее расписание, индивидуальное расписание педагогов и специалистов ШСК)	Август-сентябрь 2024г	Руководитель ШСК
Организация работы Совета клуба	-выборы в Совет клуба; -оформление стенда; -утверждение плана работы.	Август-сентябрь 2024г	Руководитель ШСК
Методическая деятельность			
Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно -	- анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО.	В течение учебного года	Руководитель ШСК, педагоги ОДОД, Совет клуба

спортивной направленности			
Осуществление связи с образовательными, досуговыми и административными учреждениями			
Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом	- участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом.	В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану	Руководитель ШСК, Педагоги ОДОД
Участие в конкурсах разного уровня - районных, региональных, федеральных	- поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, состязаниям; - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов.	В течение учебного года по плану и годовому плану ОО	Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК
Организация и проведение смотров спортивных коллективов школы	- выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов; - проведение выставки девиза; - анализ проведения.	Апрель – май 2023г.	Руководитель ШСК
Связь с социальными партнерами	Участие в спортивных соревнованиях	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР, Руководитель ШСК
Связь со школами района	- обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Осуществление контроля над работой ШСК	Проверка документации	В течение учебного года	Зам.дир. по ВР
Контроль ведения отчетной документации специалистами, работающими в ШСК	- проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО.	В течение учебного года по плану контроля	Руководитель ШСК.
Физкультурно- оздоровительная и спортивно-массовая работа.			
Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров.	- подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; - проведения мероприятия; - анализ мероприятия.	В течение учебного года	Руководитель ШСК
Формирование списков учащихся допущенные к	- формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО	Сентябрь, Январь	руководитель ШСК, мед.работник

сдаче норм ГТО			
Обновление информационного стенд по ВФСК ГТО	- информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО)	ноябрь	руководитель ШСК.
Обновление на сайте школы специального раздела, содержащий информацию ВФСК ГТО	-нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы.	сентябрь	Руководитель ШСК, отв. за сайт
Подготовить рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО	- протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг)	В течение учебного года	руководитель ШСК.
Просветительская работа			
Работа с родителями	- проведение родительских собраний (в дистанционном формате). - проведение индивидуальных консультаций.	В течение учебного года	Педагоги ДО образования ШСК
Просветительская работа	- распространение информации о работе ШСК. - просветительская работа о ЗОЖ.	В течение учебного года	Педагоги ДО образования ШСК

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 440
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ П.В. ВИТТЕНБУРГА,**
Габай Зинаида Васильевна, ВРЕМЕННО ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ
ДИРЕКТОРА

08.11.24 15:37
(MSK)

Сертификат F8A11539E16A7199CF5673DB0E4CF321