

## **Рассмотрено**

на заседании совета родителей  
Протокол № 29 от 26.05.2023г.

## **ПРИНЯТО**

Педагогическим советом  
ГБОУ школы № 440  
Приморского района  
Санкт-Петербурга имени П.В. Виттенбурга  
Протокол №18 от 28.08.2023 г.

## **УТВЕРЖДАЮ**

И.о. директора ГБОУ школы № 440  
Приморского района  
Санкт-Петербурга  
имени П.В. Виттенбурга

З.В. Габай

Приказ №52/15-О от 30.08.2023 г.

### **Положение о профильном обучении в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 440 имени П.В. Виттенбурга Приморского района Санкт-Петербурга**

#### **1. Общие положения**

1.1. Положение о профильном обучении в ГБОУ Школа № 440 имени П.В. Виттенбурга (далее – Положение) регулирует вопросы организации образовательной деятельности в профильных классах ГБОУ Школы № 440 имени П.В. Виттенбурга (далее – Школа).

1.2. Положение о профильном обучении в ГБОУ Школа № 440 имени П.В. Виттенбурга разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (изменения от 04.08.2023);
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Федеральной образовательной программой среднего общего образования, утвержденной приказом Минпросвещения от 18.05.2023 № 371;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минобрнауки от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- приказом Минпросвещения от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
  - уставом ГБОУ Школы № 440 имени П.В. Виттенбурга.
- 1.3. Школа организует профильное обучение по программам среднего общего образования в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО.
- 1.4. Прием на обучение в профильные классы осуществляется в соответствии с Правилами приема в ГБОУ Школа № 440 имени П.В. Виттенбурга.
- 1.5. При определении профилей обучения Школа учитывает:
- социальный запрос;
  - кадровые возможности Школы;
  - материально-техническое оснащение Школы;
  - перспективы получения профессионального образования выпускниками.
- 1.6. Профильное обучение может быть организовано по следующим направлениям:
- гуманитарному;
  - социально-экономическому;
  - естественно-научному;
  - технологическому;
  - универсальному.
- 1.7. Основные цели и задачи классов профильного обучения:
- обеспечение социализации личности;
  - предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
  - обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
  - создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
  - осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

## **2. Формирование профильных классов**

2.1. Создание классов профильного обучения происходит на основании приказа Школы с предварительным анкетированием детей и их родителей (законных представителей), принятием решения педагогическим советом Школы.

2.2. Выпускники 9-х классов Школы и их родители (законные представители) выбирают профиль обучения исходя из предлагаемых Школой вариантов учебного плана в соответствии с ФГОС СОО и ФОП СОО.

2.3. Комплектование 10-х классов профильного обучения осуществляется из выпускников 9-х классов и других желающих в летний период перед началом учебного года в сроки, установленные Школой.

## **3. Особенности образовательного процесса при профильном обучении**

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в классах профильного обучения определяется основной образовательной программой среднего общего образования (далее – ООП СОО) и локальными нормативными актами Школы.

3.2. Нагрузка обучающихся в классе профильного обучения не должна превышать максимального объема учебной нагрузки.

3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов.

3.4. Учебный план профиля обучения и (или) индивидуальный учебный план содержит не менее 13 учебных предметов (русский язык, литература, математика, иностранный язык, информатика, физика, химия, биология, история, обществознание, география, физическая культура, основы безопасности и защиты Родины) и предусматривает изучение не менее 2

учебных предметов на углубленном уровне из соответствующей профилю обучения предметной области и (или) смежной с ней предметной области.

3.5. При профильном обучении предусматриваются предметы и курсы по выбору, в том числе элективные, в части, формируемой участниками образовательных отношений.

3.6. Предметы и курсы, выбранные обучающимися, и связанные с ними практические подготовки, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Знания обучающихся по выбранным предметам и курсам оцениваются на общих основаниях. Набор и содержание предметов и курсов по выбору, в том числе элективных, Школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.7. Для проведения занятий по профильным учебным предметам и курсам по выбору класс при его наполняемости не менее 25 обучающихся может делиться на две группы при наличии финансирования и соответствующей материальной базы.

3.8. Приоритетными направлениями при организации образовательной деятельности в профильных классах являются:

- активизация самостоятельной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся;
- использование активных методов обучения;
- удовлетворение индивидуальных запросов обучающихся;
- развитие личности обучающихся, их познавательных интересов, интеллектуальной и ценностно-смысловой сферы;
- развитие навыков самообразования и самопроектирования;
- углубление, расширение и систематизацию знаний в выбранной области научного знания или вида деятельности;
- совершенствование имеющегося и приобретение нового опыта познавательной деятельности, профессионального самоопределения обучающихся.

3.9. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с учебными планами ООП СОО по профилям, локальными нормативными актами Школы.

3.10. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профильным учебным предметам проводится не менее двух раз в учебном году с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению педагогического совета Школы) в конце учебного года в 10-м классе, осуществляется сравнительный анализ результатов обучающихся в начале и в конце реализации рабочей программы.

3.11. Государственная итоговая аттестация выпускников профильных классов осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения, Рособнадзора, в сроки, устанавливаемые уполномоченными органами власти.

3.12. Библиотека Школы дополнительно комплектуется учебной, справочной и научно-популярной литературой по реализуемым Школой профилям обучения.

#### **4. Управление классами профильного обучения**

4.1. Деятельность классов профильного обучения организуется в соответствии с уставом Школы и Правилами внутреннего распорядка учащихся.

4.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора, назначенный приказом директора Школы.

4.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся осуществляет классный руководитель класса профильного обучения, назначаемый приказом директора Школы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 440  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ИМЕНИ П.В. ВИТТЕНБУРГА,**  
Габай Зинаида Васильевна, ВРЕМЕННО ИСПОЛНЯЮЩИЙ ОБЯЗАННОСТИ  
ДИРЕКТОРА

03.09.24 13:13  
(MSK)

Сертификат F8A11539E16A7199CF5673DB0E4CF321